



خنم مدرن

دکوراسیون و لوازم منزل

قوانين و مقررات فی غرفه سازی

غرفه پیش ساخته: به غرفه ای گفته می شود که توسط ستاد اجرایی نمایشگاه ساخته شده و شامل امکانات زیر است:

غرفه بندی، لامپ روشنایی، پریز برق، دو عدد صندلی و یک عدد میز به ازای هر ۱۲ متر مربع، نوشته کتبیه به زبان فارسی یا لاتین

غرفه خودساز: به غرفه ای گفته می شود که توسط مشارکت کننده طراحی و ساخته شود و رعایت قوانین و مقررات ذیل در ساخت آن الزامی است.

شرایط صدور مجوز برای ساخت غرفه های خودساز:

- معرفی نماینده تمام اختیار شرکت پیمانکار ساخت غرفه به مدیر فنی ستاد اجرایی نمایشگاه جهت هماهنگی در ایام غرفه سازی و تخلیه غرفه
- مشارکت کنندگان می باشند که پیمانکار ساخت غرفه را از بین موسسات دارای مجوز در این زمینه انتخاب نمایند
- غرفه ها می باشند که برای ساخت غرفه صرفاً نیازمند موئازش باشند. استفاده از ادوات جوشکاری، اره کاری و برش داخل فضای مسقف ممنوع است.

- در صورت رخ دادن هرگونه حادثه برای پرسنل غرفه های خودساز، مسئولیت امر متوجه پیمانکار و مشارکت کننده است.
- وزن مقطعی هر بخشی از غرفه، سازه یا تجهیزات نمایشی می باشد کمتر از ۵۰۰ کیلوگرم بر متر مربع باشد.
- شرکت کنندگان موظف هستند دو سری از طرح ها و نقشه های قطعی شده مربوط به ساختمان غرفه و فضای روباز خود را که نشان دهنده وضعیت افقی و عمودی طرح و نقاط اتصال برق و تلفن می باشد را حداقل تا ساعت ۱۷:۰۰ مورخ ۱۴۰۲ بهمن ۱۴۰۲ به بخش فنی ستاد برگزاری ارائه نمایند.

- نقشه های غرفه های خودساز باید حداقل تا ساعت ۱۸:۰۰ مورخ ۲۰ بهمن ۱۴۰۲ به تأیید مدیر فنی ستاد برگزاری رسیده و مجوز ساخت صادر گردد. در غیر این صورت از ساخت و ساز ممانعت بعمل می آید.
- زمان در نظر گرفته شده برای ساخت غرفه های خودساز از ساعت ۱۰:۰۰ تاریخ ۲۷ بهمن لغایت ساعت ۲۰:۰۰ مورخ ۳۰ اسفند ۱۴۰۲ می باشد و در صورتی که غرفه ای در زمان معین آماده نگردد، مسئولیت به عهده مشارکت کننده خواهد بود.
- در ساعت ۲۱:۰۰ مورخ ۳۰ بهمن درب های سالن جهت آماده سازی سالن برای افتتاحیه پلمپ خواهد شد و پس از پلمپ درب هیچکس حق حضور در سالن را نخواهد داشت.

شرایط و مدارک لازم جهت اخذ مجوز غرفه سازی

- معرفی نامه کتبی پیمانکار ساخت غرفه در سبرگ شرکت مشارکت کننده

اینجانب..... میر غرفه..... ضمن مطالعه دقیق قوانین و مقررات مندرج، متعهد به اجرای دقیق آنها می باشم.

مهر و امضای مشارکت کننده

اینجانب..... مدیر عامل شرکت..... پیمانکار ساخت غرفه شماره..... متعلق به شرکت..... ضمن مطالعه دقیق قوانین و مقررات مندرج، متعهد به اجرای دقیق آنها می باشم.

مهر و امضای شرکت پیمانکار ساخت غرفه



۱ تا ۴ اسفند ۱۴۰۲

خنم مدرن

دکوراسیون و لوازم منزل

- تمکیل ۳ نسخه فرم "الف"

نقشه های اجرایی که باید اندازه گذاری شده در قطعه های A3 یا A4 هر کدام سه نسخه رنگی (شامل: پلان - با مقیاس ۱/۱۰۰، نما، پرسپکتیو و نقشه جزئیات فنی) با قید حداکثر ارتفاع و مصالح مصرفی جهت مونتاژ و برپایی غرفه ممهور به مهر مهندس ناظر و پیمانکار ساخت غرفه باشند.

در زیر هر طرح می بايست علاوه بر موارد فوق عنوان نمایشگاه - نام مشارکت کننده و مشخصات طراح و مهندس ناظر در زیر نقشه ها درج گردد.

مدیریت فنی ستاد برگزاری نمایشگاه ممکن است به منظور استاندارد سازی، تغییراتی در نقشه های ارائه شده اعمال نمایش در صورت عدم از تغییرات داده شده در طرح ها، مجری نمایشگاه می تواند نسبت به تخریب ساخت و ساز غرفه اقدام و هزینه های مربوطه را از مشارکت کننده اخذ نماید.

چیدمان کالاها در غرفه ها باید حداکثر تا ساعت ۲۰:۰۰ پایان باید و شرکت کنندگان موظف هستند کلیه وسائل غیر قابل استفاده از قبیل نخله های ساختمانی و جعبه های خالی و غیره را حداکثر تا پایان مهلت مقرر از نمایشگاه خارج نمایند. در غیر اینصورت مجری رأساً اقدامات لازم را به عمل آورده و هزینه های مربوطه را از مشارکت کننده دریافت خواهد نمود.

واریز ضمانت حسن انجام کار به حساب زیر به عنوان ضمانت:

جاری ۱۸۳۱۹۹۸۸۵۵ بنام موسسه برنامه سازان میهن
کد شبا ۱۸۳۱ ۹۹۸۸ ۵۵ ۰۱۲۰ ۰۰۰۰ ۰۰۰۰ IR10

شتاب: ۶۱۰۴۳۳۷۷۷۰۰۷۶۷۰۹

این مبلغ در صورت رعایت کلیه مقررات، خروج کامل تجهیزات در مدت زمان مقرر، عدم ایراد خسارت به فضای نمایشگاه از سوی غرفه ساز و تأیید ناظر فنی ستاد برگزاری، پس از اتمام نمایشگاه به شرکت واریز کننده مسترد خواهد شد.

جدول مبالغ ضمانت نقدی

تومان	مساحت ساخت و ساز
۵ میلیون	تا ۱۲ متر مربع
۱۲ میلیون	۱۲ تا ۵۰ متر مربع
۱۵ میلیون	۵۰ تا ۱۰۰ متر مربع
۲۰ میلیون	۱۰۰ متر مربع به بالا

اینجانب..... مدیر غرفه..... ضمن مطالعه دقیق قوانین و مقررات مندرج، متعهد به اجرای دقیق آنها می باشم.

مهر و امضای مشارکت کننده

اینجانب..... مدیر عامل شرکت..... پیمانکار ساخت غرفه شماره..... متعلق به شرکت..... ضمن مطالعه دقیق قوانین و مقررات مندرج، متعهد به اجرای دقیق آنها می باشم.

مهر و امضای شرکت پیمانکار ساخت غرفه

خرن مدرن

دکوراسیون و لوازم منزل

- بدیهی است در صورت ایراد خسارت به فضای نمایشگاه و یا عدم اتمام به موقع فعالیت و رعایت نکردن قوانین مذکور، خسارات و جرایم مربوطه به تشخیص ستاد برگزاری نمایشگاه از محل مبلغ فوق کسر و الباقی مبلغ مسترد خواهد شد.
- مشارکت کننده موظف است یک نماینده تام الاختیار به عنوان ناظر بر انجام کار غرفه سازی و چیدمان غرفه در محل غرفه مستقر نماید تا در صورت لزوم، هماهنگی های لازم از سوی ستاد اجرای نمایشگاه با وی انجام پذیرد.
- شرکت پیمانکار ساخت غرفه موظف است یک نماینده تام الاختیار به عنوان ناظر بر انجام کار غرفه سازی در محل غرفه مستقر نماید تا در صورت لزوم، هماهنگی های لازم از سوی ستاد اجرای نمایشگاه با وی انجام پذیرد.
- در صورت لزوم به هماهنگی با نماینده‌گان موضوع بندوهای فوق و عدم حضور آنان در محل غرفه تصمیمات لازم به تشخیص ستاد برگزاری صورت می‌پذیرد.
- غرفه های خودساز موظفند تا به ازای هر ۱۲ متر یک کیپسول ۶ کیلویی آتش نشانی در محل غرفه مستقر نمایند.

تخلیه فضای نمایشگاه

مشارکت کننده‌گان پس از پایان برگزاری نمایشگاه موظف به تخلیه غرفه، سالن و یا فضای رو باز مورد استفاده برای نمایش کالاهای خود هستند. بدین ترتیب کلیه وسایل، کالاهای و لوازمی که برای دکوراسیون غرفه سازی خاص به کار رفته است باید از سالن خارج گردد و غرفه، سالن یا فضای باز مورد استفاده به همان صورت اولیه تحويل شود. در صورتی که غرفه به وسیله مشارکت کننده ساخته شده باشد (غرفه های خودساز) باید آنچه را که ساخته است تخریب و تخلیه نماید.

- حداکثر مهلت برای خارج نمودن کالا از سالن از ساعت ۱۱:۰۰ روز ۵ اسفند
- حداکثر مهلت برای تخلیه و خارج نمودن نخاله غرفه ها تا ساعت ۱۸:۰۰ روز ۵ اسفند
- نماینده مشارکت کننده می بایست رأس ساعت ۱۱:۰۰ مورخ ۵ اسفند در محل برگزاری نمایشگاه حضور داشته و به منظور حفاظت از کالاهای نمایشی خود تا زمان تخلیه کامل غرفه محل را ترک نکند.
- چنانچه نماینده مشارکت کننده در زمان تعیین شده در بند قبل در محل برگزاری نمایشگاه حضور نداشته باشد مجری نمایشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال حفظ، نگهداری و خسارت واردہ به کالاهای نمایشی را نخواهد داشت.
- چنانچه شرکت کننده ای نتواند حداکثر تا ساعت ۱۹ روز ۵ اسفند ۱۴۰۲ کالاهای نمایشی غرفه خود را تخلیه نماید، مجری نمایشگاه هیچ گونه مسئولیتی در قبال حفظ و نگهداری و خسارت واردہ به کالاهای نمایشی را نخواهد داشت.
- شرکت هایی که اقدام به غرفه سازی خاص نموده اند می بایست حداکثر تا ساعت ۱۸ مورخ ۵ اسفند ۱۴۰۲ غرفه مربوطه را تخریب، کلیه نخاله ها را تخلیه، محل غرفه را تمیز نموده و تأییدیه مدیر سالن را بر روی برگه مجوز غرفه سازی دریافت نمایند. در غیر اینصورت طبق ضوابط جریمه و از وديعه ضمانت کسر خواهد شد.

اینجانب..... میر غرفه..... ضمن مطالعه دقیق قوانین و مقررات مندرج، متعهد به اجرای دقیق آنها می باشم.

مهر و امضای مشارکت کننده

اینجانب..... مدیر عامل شرکت..... پیمانکار ساخت غرفه شماره..... متعلق به شرکت..... ضمن مطالعه دقیق قوانین و مقررات مندرج، متعهد به اجرای دقیق آنها می باشم.

مهر و امضای شرکت پیمانکار ساخت غرفه